



# Comune di Rocca San Giovanni

PROVINCIA DI CHIETI

Piazza degli Eroi, 14 – P.I. 00216740696



Cap.: 66020

Tel.:0872/60121

Fax:0872/620247

Web: [www.comuneroccasangiovanni.gov.it](http://www.comuneroccasangiovanni.gov.it)

PEC: [comune.roccasangiovanni@pec.it](mailto:comune.roccasangiovanni@pec.it)

Email: [tecnico@comuneroccasangiovanni.gov.it](mailto:tecnico@comuneroccasangiovanni.gov.it)

## SETTORE ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO

Prot. 6903

Rocca San Giovanni, 22/10/2020

### BANDO D'ASTA PUBBLICA PER VENDITA IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE "ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO"

Visti:

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 28-12-2018 di approvazione del DUP 2019/2021;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 17 del 05-07-2019 di variazione del bilancio 2019-2021;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 02 del 27-02-2020, di approvazione del DUP 2020 - 2022 e relativa nota di aggiornamento
- La Determinazione del sottoscritto Responsabile n. 110 / 224 R.G. del 22-10-2020 di indizione della procedura di cui al presente bando;

#### RENDE NOTO

Che alle ore 10:00 del giorno 17 novembre 2020 presso la residenza comunale, si procederà all'asta pubblica per l'alienazione di un immobile di proprietà comunale sito nel Comune di Rocca San Giovanni (CH) in Piazza degli Eroi n. 14

#### 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Rocca San Giovanni – SETTORE "ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO" - Piazza degli Eroi 14 - 66020 Rocca San Giovanni (CH) - tel. 0872/60630 - fax n. 0872/620247

- Internet <http://www.comuneroccasangiovanni.gov.it>
- E-mail: [tecnico@comune.roccasangiovanni.ch.it](mailto:tecnico@comune.roccasangiovanni.ch.it) .

#### 2. DESCRIZIONE DEL BENE

Fabbricato posto al piano terra, di mq. 153 e dotato di corte esclusiva di 887 mq, sita nel Comune di Rocca San Giovanni (CH) in Contrada Scalzino n. 20, individuato al N.C.E.U. con il mapp. 4027 del Fg. 4. – Categoria B/5 – Classe U – Rendita Catastale € 630,08. È destinato ad Edificio Scolastico ed inserito nel

contesto rurale, con accesso diretto dalla Strada provinciale. Esso è costituito da un unico corpo di fabbrica e organizzato su unico piano terra, leggermente rialzato dal suolo di appoggio.

Dotato di portico di accesso, attualmente è diviso internamente in due stanze adibite ad aule, un atrio, una stanza a deposito e servizi igienici. Una delle aule presenta un secondo accesso verso l'esterno.

Al sottotetto non abitabile, si accede mediante una botola presente nel pianerottolo.

La descrizione puntuale dell'immobile è contenuta nella perizia di stima agli atti di questo Ente.

### **3. DESTINAZIONE URBANISTICA**

L'immobile, nell'ambito degli strumenti urbanistici vigenti, ricade nella zona da PRG: Zona B3 – Completamento Residenziale-Turistico nelle Contrade (Art. 16 delle N.T.A.).

Eventuali mutamenti della destinazione d'uso nonché di categoria catastale del bene restano ad esclusivo onere e carico dell'acquirente.

### **4. CONDIZIONI DI VENDITA**

L'immobile sarà ceduto a corpo e non a misura, nello stato di fatto, manutentivo e di diritto in cui attualmente si trova, con i relativi pesi ed oneri, accessioni e pertinenze, diritti, oneri, servitù attive e passive di qualsiasi specie, anche se non dichiarate, tanto apparenti che non apparenti; lo stato dell'immobile sarà quello risultante dalla data di consegna dello stesso, senza che possano essere sollevate eccezioni o riserve.

Il valore dell'immobile è stato determinato al solo scopo della formazione del prezzo a base d'asta, sollevando l'Amministrazione alienante dal fornire garanzia su ogni possibilità di utilizzo e sul futuro valore dell'immobile ceduto ed è al netto delle imposte.

L'atto di compravendita non è soggetto ad I.V.A., è soggetto alle imposte di registro, ipotecaria, catastale, come da normativa specifica in materia.

Non si darà luogo ad azione per lesione, né aumento o diminuzione del prezzo, per qualunque errore materiale nella descrizione del bene posto in vendita, dovendosi intendere come espressamente dichiarato dal concorrente di ben conoscere il bene in tutte le sue parti.

L'esistenza di eventuali vizi, mancanza di qualità o difformità della cosa venduta, oneri di qualsiasi genere - ivi compresi, ad esempio, quelli urbanistici - per qualsiasi motivo non considerati, anche se occulti e comunque non evidenziati in perizia, non potranno dar luogo ad alcun risarcimento, indennità o riduzione del prezzo, essendosi di ciò tenuto conto nella valutazione dell'immobile; la presentazione di un'offerta implica esplicita accettazione della situazione giuridica, edilizia ed urbanistica in essere in relazione all'immobile per cui viene presentata l'offerta, ed esplicita assunzione di tutti gli eventuali oneri e rischi.

### **5. IMPORTO A BASE D'ASTA**

Prezzo a base d'asta: **Euro 63.830,00.**

### **6. DEPOSITO CAUZIONALE**

Per partecipare all'asta è richiesto un deposito cauzionale di € 6.383,00, pari al 10% dell'importo a base d'asta, da costituire mediante bonifico bancario da effettuare alle seguenti coordinate bancarie: IBAN: IT 52 M 05387 77754 000000485282, con indicazione della causale di versamento.

Detto versamento sarà restituito entro 30 giorni dalla data di approvazione del verbale di aggiudicazione definitiva, senza il riconoscimento di interessi o altre somme a qualsiasi titolo pretese. All'aggiudicatario l'importo della cauzione sarà scontato al momento della stipula del contratto di compravendita .

Non si procederà alla restituzione del deposito cauzionale nei confronti dell'aggiudicatario che, per qualsiasi causa o ragione, non intenda stipulare il contratto di compravendita o non si presenti alla stipula di eventuale preliminare nei termini, nella sede e nelle modalità comunicate.

## 7. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE

I concorrenti che intendono partecipare all'asta dovranno far pervenire, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 13 novembre 2020** a pena di esclusione dalla gara, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Rocca san Giovanni - CH) ubicato in Piazza degli Eroi n. 14, il plico contenente l'offerta, a mezzo raccomandata del servizio postale, o mediante agenzia di recapito autorizzata, o a mano, negli orari di apertura al pubblico, previo rilascio di apposita ricevuta.

Ai fini del rispetto della scadenza si considera la data effettiva di ricezione al protocollo comunale e non quella di spedizione dell'offerta, come desunta dal timbro postale.

Tutte le offerte che vengono spedite sono sotto la completa responsabilità e a rischio dei concorrenti. Eventuali ritardi o disfunzioni del servizio postale, non potranno essere invocati per la regolarizzazione degli stessi. Si precisa che le offerte che pervenissero oltre il termine suddetto, anche se per cause di forza maggiore, non saranno ritenute valide ed i relativi concorrenti non saranno ammessi all'asta.

Il plico, contenente la documentazione di seguito elencata, dovrà essere sigillato e controfirmato dal concorrente sui lembi di chiusura, dovrà recare all'esterno l'indicazione del mittente e il suo indirizzo e la seguente dicitura:

**"NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA ASTA PUBBLICA  
PER L'ALIENAZIONE DELL'IMMOBILE ADIBITO AD  
EX EDIFICIO SCOLASTICO SITO IN C.DA SCALZINO"**

La "**BUSTA A - DOCUMENTAZIONE**" dovrà contenere:

1. Domanda di partecipazione all'asta, redatta in lingua italiana, utilizzando il modello di cui all'**allegato A)**, scaricabile dal sito <http://www.comuneroccasangiovanni.gov.it>, debitamente sottoscritta dal concorrente, alla quale deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, e contestuale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000 e nella piena consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, successivamente verificabili da questo Ente, con cui il sottoscrittore attesti:
  - a) le generalità:
    - per le persone fisiche: a1) nome, cognome, data e luogo nascita, codice fiscale, domicilio; se esprime l'offerta per se stesso o per se stesso (per la quota parte) congiuntamente ai co-offerenti o per la persona fisica che rappresenta;
    - per le persone giuridiche: a2) denominazione, ragione sociale, sede legale, partita I.V.A., iscrizione al registro delle Imprese presso la Camera di Commercio e generalità del/i legale/i rappresentante/i e amministratori muniti di rappresentanza;
  - b) di non trovarsi in una causa di interdizione legale o giudiziale o di inabilitazione e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
  - c) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione vigente, che nei propri confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni e che dette procedure

non si sono verificate nel quinquennio antecedente l'asta; (nel caso di persone giuridiche, che tali circostanze non sussistano nei confronti del legale rappresentante e degli amministratori muniti di rappresentanza);

- d) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi degli artt. 32-ter e 32 quater del Codice Penale e successive modifiche ed integrazioni, nonché ai sensi dell'art. 14, comma 2, del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231; (nel caso di persone giuridiche, che tali circostanze non sussistano nei confronti del legale rappresentante e degli amministratori muniti di rappresentanza);
- e) che non sussistono cause di decadenza, divieto o sospensione di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e sm.i.; (nel caso di persone giuridiche, che nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011, non sussistono, per quanto a conoscenza, cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 di cui all'art. 84, comma 4, dello stesso D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.);
- f) di assumere a proprio ed esclusivo carico la cura e le spese per la redazione di eventuali variazioni di destinazione d'uso nonché catastali, sollevando a tal fine il Comune alienante;
- g) di avere preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni fissate nel presente bando d'asta;
- h) di essere edotto e di accettare che l'immobile verrà venduto a corpo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova a favore del miglior offerente individuato a norma di legge e del presente bando;
- i) di essere a conoscenza dello stato di fatto e di diritto in cui si trova l'area oggetto dell'asta cui concorre e di bene conoscerla in tutte le sue parti, nel suo complesso e valore e di conoscere tutti i vincoli esistenti sullo stesso, di avere vagliato su tutte le circostanze che possono influire sull'offerta presentata e di essere a conoscenza delle vigenti norme e dei vigenti strumenti di pianificazione del Comune di Rocca San Giovanni;
- j) di essere edotto e di accettare che tutte le imposte, tasse e spese conseguenti alla stipula dell'atto ed inerenti il trasferimento sono a carico dell'acquirente;
- k) di essere edotto e di accettare che l'aggiudicatario dovrà provvedere al pagamento del prezzo offerto per procedere alla sottoscrizione del contratto di compravendita;
- l) di adempiere ogni obbligazione relativa all'immobile ed all'attività ivi svolta a far data dal contratto di cessione, manlevando a tal fine il Comune alienante;
- m) di convenire che l'aggiudicazione e la stipula del contratto di cessione non vincolano in alcun modo la successiva attività edilizia ed urbanistica, tributaria e finanziaria e di pianificazione del Comune;
- n)  di trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con le seguenti imprese (indicare denominazione, ragione sociale e sede)  
.....

*Oppure*

- di non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con alcuna impresa,
- o) di non essere dipendente del Comune di Rocca San Giovanni o di società partecipata di cui il Comune di Rocca san Giovanni è socio di maggioranza e che si trovi coinvolto nel procedimento o cha ha potere decisorio in merito.

2. Ricevuta di deposito cauzionale come descritto al precedente articolo 8.

3. Informativa privacy in relazione all'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 GDPR e dell'art. 131 DLgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", debitamente datata e sottoscritta (vedi modulo **allegato B**);

4. La procura speciale in originale o in copia autenticata (solo nel caso in cui il concorrente partecipi all'asta a mezzo procuratore).

La **BUSTA "B - OFFERTA ECONOMICA"** dovrà contenere:

L'offerta economica, redatta in carta legale (marca da bollo da euro 16,00) e secondo il modello di cui all'**allegato C**), riportante:

1. le generalità, il codice fiscale, l'eventuale ragione sociale, il domicilio, il recapito e l'attività dell'offerente;
2. la dichiarazione di aver preso cognizione e di accettare tutte le condizioni di vendita riportate nel bando di asta pubblica;
3. l'indicazione, tanto in cifre che in lettere del prezzo, espresso in euro, in aumento rispetto al prezzo a base d'asta fissato dall'Amministrazione Comunale;
4. la data e la firma dell'offerente.

All'offerta economica dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

Sono ammesse offerte cumulative, cioè presentate congiuntamente da parte di due o più offerenti. In tal caso, nella domanda di partecipazione, dovranno essere specificate le quote di proprietà che ciascuno intende acquistare. In tale ipotesi, comunque, l'offerta dovrà riguardare l'intera proprietà del lotto, a pena di invalidità dell'offerta medesima, e l'alienazione avverrà in comunione in favore degli aggiudicatari.

In caso di offerta cumulativa, a pena di esclusione dall'asta, devono osservarsi le seguenti prescrizioni:

- le dichiarazioni di cui all'Allegato A e all'Allegato B, dovranno essere rese separatamente da ciascuno degli offerenti, con le modalità sopra precisate;
- l'offerta economica di cui all'Allegato C dovrà essere unica e sottoscritta da ciascuno degli offerenti;
- le fotocopie dei documenti di identità dovranno essere presentate in riferimento a ciascuno dei firmatari delle dichiarazioni di cui ai punti precedenti.

## **8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E PROCEDURA**

L'asta pubblica si terrà con il sistema delle offerte segrete, da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, con ammissione di sole offerte in aumento rispetto al valore posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 73, lettera c) e dell'art. 76, comma 2, del R.D. 23.05.1924 n. 827.

L'aggiudicazione avrà luogo a favore di chi avrà formulato la migliore offerta valida che dovrà essere superiore a quello fissato nel presente bando d'asta, secondo le risultanze della graduatoria delle stesse che sarà all'uopo formata.

Non sono ammesse offerte al ribasso né fasi di rilancio, tranne che nel caso di offerte uguali, come di seguito specificato.

Nel caso di offerte uguali, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827 e, quindi, si darà la possibilità del rilancio ai soli soggetti che abbiano presentato le offerte equivalenti, se presenti alla seduta e consenzienti, oppure nel caso in cui nessuno di coloro che fecero offerte uguali sia presente o i presenti non vogliono migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

Gli offerenti potranno essere presenti all'apertura dei plichi delle offerte segrete anche a mezzo di procuratore speciale o legale rappresentante. In questo caso, la procura dovrà contenere espressamente la facoltà di effettuare offerte migliorative rispetto all'offerta segreta in caso di offerte uguali.

L'asta sarà dichiarata valida anche in presenza di una sola offerta valida il cui importo sia in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta.

La procedura di gara sarà esperita in pubblica seduta, il giorno 17 novembre 2020, a partire dalle ore 10:00 nella sede municipale, in Piazza degli Eroi n. 14, presso la sala consiliare, dall'apposita Commissione, nominata dal competente Responsabile, che procederà, in detto giorno, ora e luogo stabiliti, all'apertura dei plichi pervenuti ed alla verifica della documentazione presentata.

Verranno aperti i plichi secondo il loro ordine di arrivo al protocollo, verificando la completezza e la conformità della documentazione alle disposizioni del presente bando. In caso di inammissibilità del concorrente per incompletezza della documentazione e/o per mancanza dei requisiti, non si procederà all'apertura dell'offerta economica

Delle operazioni di gara verrà redatto apposito verbale che dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente. L'aggiudicazione provvisoria non avrà nessun valore traslativo della proprietà, ma valore provvisorio, essendo subordinata la stipula dell'atto di alienazione al provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte dell'Ente previa verifica dei requisiti di partecipazione da comprovare a cura dell'aggiudicatario.

## **9. DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Il Comune di Rocca San Giovanni si riserva, comunque, in ogni momento della procedura e fino alla stipula del contratto

- per motivate ragioni - la facoltà di sospendere e/o non dare ulteriore corso agli atti della procedura di gara e all'aggiudicazione, senza che gli offerenti o l'aggiudicatario possano avanzare alcuna pretesa, fermo restando l'obbligo alla restituzione delle cauzioni conformemente a quanto disposto nel presente Bando. Gli offerenti non potranno altresì avanzare alcuna pretesa nei confronti del Comune di Rocca San Giovanni per mancato guadagno e/o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione provvisoria sarà vincolante per l'aggiudicatario, per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, mentre lo sarà per il Comune soltanto con la stipula del contratto.

La mancata osservanza anche di una sola delle condizioni e prescrizioni del presente bando o la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Non saranno ammesse offerte per persone da nominare, né offerte in diminuzione sui valori a base d'asta.

Qualora, a seguito dei controlli effettuati sulle dichiarazioni dell'aggiudicatario, venisse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, lo stesso decade da ogni beneficio conseguente al provvedimento di aggiudicazione provvisoria; in tal caso la somma versata a titolo di cauzione, viene incamerata dal Comune, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni. Il Comune di Rocca San Giovanni potrà, a suo insindacabile giudizio, interpellare il secondo classificato. In caso di rinuncia del secondo classificato, sarà interpellato il terzo classificato e così via fino ad esaurimento della graduatoria.

L'aggiudicazione a favore degli eventuali partecipanti, diversi dal miglior offerente, è subordinata alla conferma dell'offerta presentata sottoscritta dall'interessato.

Per quanto concerne il versamento dell'importo di aggiudicazione valgono le modalità, i termini e le condizioni indicate al successivo art. 10 del presente bando.

Per quanto non previsto nelle norme sopra indicate avranno valore a tutti gli effetti le disposizioni contenute nel regolamento per l'esecuzione della legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827 e sue modificazioni e le altre leggi vigenti in materia

Ai sensi dell'art. 1471 del Codice Civile è vietata la partecipazione all'asta pubblica, sia direttamente che per interposta persona, da parte dei pubblici Amministratori comunali di cui al Decreto Legislativo n. 267/2000 art. 77, comma 2.

## **10.PAGAMENTO DEL PREZZO DI VENDITA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto di compravendita, presso un Notaio a sua scelta, dovrà versare la somma offerta per l'immobile, al netto dell'importo già versato a titolo di cauzione provvisoria, infruttifera, secondo le indicazioni dell'ufficio competente.

Le spese contrattuali del rogito, nonché quelle per imposte, di registro, ipotecarie, catastali, diritti di segreteria, bolli, etc., nessuna esclusa, sono interamente a carico dell'acquirente.

Gli importi esatti e le modalità di versamento saranno formalizzati all'aggiudicatario in occasione della comunicazione della data fissata per la stipula del contratto. Non sono ammesse dilazioni di pagamento o rateizzazioni.

Dalla data del rogito la parte acquirente sarà immessa nel possesso legale del bene acquistato, e da detta data decorreranno in capo alla stessa gli effetti attivi e passivi di detta proprietà, intendendosi che le imposte, tasse ed oneri di ogni specie relative all'immobile saranno a carico dell'acquirente.

In caso di mancata stipulazione del contratto entro la data indicata, per causa imputabile all'aggiudicatario, l'Ente, ferma restando ogni possibile richiesta di risarcimento del danno, tratterà senza alcuna formalità la cauzione del primo classificato, che si intenderà decaduto dall'aggiudicazione. In tale caso il Comune di Rocca San Giovanni potrà, a suo insindacabile giudizio, indire una nuova asta oppure interpellare il secondo classificato. In caso di rinuncia del secondo classificato, sarà interpellato il terzo classificato e così via fino ad esaurimento della graduatoria.

L'aggiudicazione a favore degli eventuali partecipanti, diversi dal miglior offerente, è subordinata alla conferma dell'offerta presentata sottoscritta dall'interessato unitamente alla cauzione pari al 10% dell'importo offerto da rilasciare mediante versamento alla Tesoreria del Comune di Rocca San Giovanni.

Per quanto concerne il versamento l'importo di aggiudicazione valgono le modalità, i termini e le condizioni sopra indicate.

## **11.TRATTAMENTO DEI DATI**

In ordine al procedimento instaurato dal presente bando, si precisa che i dati raccolti verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali (Regolamento Europeo 2016/679 e D.lgs. 196/2003).

## **12.ALTRE INFORMAZIONI**

Il responsabile del presente procedimento è Arch. BERARDI Federica , Responsabile del Settore Assetto e Gestione del Territorio.

Il presente bando e i relativi allegati possono essere consultati e sono disponibili:

- sul sito internet del Comune di Rocca San Giovanni [www.comuneroccasangiovanni.gov.it](http://www.comuneroccasangiovanni.gov.it);
- sull'Albo pretorio comunale

- sul sito internet del Comune di Rocca San Giovanni, nell'area denominata "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di gara e contratti", sotto-sezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura"

Gli interessati possono rivolgersi per informazioni e per l'esame dei documenti presso la sede municipale, Ufficio Tecnico Comunale dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:00, oppure chiedere informazioni a mezzo telefonico al numero 0872/60630 oppure a mezzo E-mail all'indirizzo [tecnico@comune.roccasangiovanni.ch.it](mailto:tecnico@comune.roccasangiovanni.ch.it).

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando:

- A) Modello di domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione;
- B) Informativa privacy in relazione all'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 GDPR e dell'art. 131 DLgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"
- A) Modello offerta economica



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO**

**F.to Arch. Berardi Federica**

*"Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993"*